

No	Fecha	Hora de Inicio		Hora de Fin
14	01/Diciembre/2021	10:30 am		12:00 pm
Lugar:	Video reunión plataforma googlemeet	Sede:	Nivel Nacional	
Asunto o Tema a Tratar:	Seguimiento entrega EPP y otras acciones para la Prevención COVID-19 - Requerimiento Min Trabajo (Unisalud-SST-COPASST-ARL POSITIVA Y SURA)			
Convocada o Liderada por:				
Nombre			Área - Dependencia	
Ing. Martha Lucia Valencia Astudillo			Jefe División Nacional de Seguridad y Salud en el Trabajo	
Dra. Olga Murillo Rojas			Gerente Nacional de Unisalud	

Objetivo de la Reunión
Hacer seguimiento a la entrega de EPP y otras acciones para la prevención COVID-19 en el marco de la emergencia sanitaria a Unisalud.
Orden del Día
Verificación de Quórum
Asuntos Tratados
<p>Revisión del informe de seguimiento al cumplimiento de la entrega de los EPP por parte de las ARL y otras acciones para la prevención de COVID-19 en Unisalud de la Universidad Nacional de Colombia.</p> <p>Verificación y seguimiento a la caracterización, plan de entrega, seguimiento y capacitación de EPP, disposición de residuos y la definición de acciones de mejora de acuerdo con las visitas de inspección.</p> <p>La Sede Bogotá, reitera la solicitud de guantes talla S a las ARL Positiva y SURA, dado que no cuentan con disponibilidad de esta talla.</p> <p>Las sedes informan que las acciones de mejora están cerradas al 100%, así:</p> <ul style="list-style-type: none">- La Sede Medellín informa que se han cumplido las acciones a excepción de 1 que está abierta asociada al aforo.- La Sede Palmira, a la fecha no cuenta con acciones abiertas.- Sede Manizales, observa mayor adherencia a las medidas de bioseguridad, por otra parte no cuenta con planes de mejora abiertos y resalta el compromiso de Unisalud. <p>Las sedes cuentan con elementos de protección personal para la prevención de COVID-19 para finalizar el año 2021 e iniciar el año 2022.</p> <p>La ing. Martha Lucia reitera a la ARL Sura y Positiva reitera la importancia del envío de guantes talla S, sin embargo, las ARL informan que han realizado la gestión con casa matriz sin obtener resultados; la ing. Martha Lucia solicita se le informe el nombre de la persona con la que se pueda gestionar el envío de</p>

dichos elementos, por lo que la ARL Sura y Positiva se comprometieron a realizar la respectiva averiguación y gestión.

La Dra. Olga de la Gerencia Nacional de Unisalud, informa que el informe al Ministerio de Salud, debe ser enviado el 09 de diciembre de 2021.

Compromisos Previos			
Actividad	Fecha Prevista fin	Responsable	Avance

Nuevos Compromisos			
Actividad	Fecha Prevista fin	Responsable	Avance
El informe al Ministerio de Trabajo debe ser enviado el martes 09 de diciembre de 2021, por lo que la información correspondiente al periodo comprendido entre el 1 al 30 de noviembre, debe ser cargada en el drive, por cada uno de los responsables en las sedes, a más tardar el martes 7 de diciembre 3:00 p.m.	07/12/2021	Representantes de Unisalud, Áreas de SST y representantes del COPASST	

Anexos

Asistentes o Ver Lista de Asistencia		
Nombre	Área y Cargo	Firma
SEDE BOGOTÁ	SEDE BOGOTÁ	Se publicó en el drive el acta para revisión y
Esperanza Serrano - Auxiliar de Enfermería	Representantes de Unisalud	
Paola Cañón – Técnico Administrativo	Representantes de Seguridad y Salud en el Trabajo	
Yeimy Carolina Peña González - Asesor	Representante COPASST	

<p>SEDE MEDELLÍN</p> <p>Margarita Loaiza -</p> <p>Carolina Cifuentes – jefe de Sección</p> <p>Liliana Patiño - jefe de División de Personal</p> <p>SEDE PALMIRA</p> <p>Victoria Gaviria Duran Victoria Castillo</p> <p>Carolina Espitia – Profesional Universitario</p> <p>SEDE MANIZALES</p> <p>Jazmín Liliana Villa</p> <p>Luz Clemencia Gómez – profesional universitario</p> <p>Jaime León Delgado Cardona - jefe de Sección</p> <p>NIVEL NACIONAL</p> <p>Olga Murillo Rojas – Gerente Nacional de Unisalud</p> <p>Martha Lucia Valencia – jefe de División Nacional</p> <p>Administradora de Riesgos Laborales, ARL</p> <p>Dayana Velásquez – Ejecutivo Integral de servicios</p>	<p>SEDE MEDELLÍN</p> <p>Representantes de Unisalud</p> <p>Representante de Seguridad y Salud en el Trabajo</p> <p>Representante de COPASST</p> <p>SEDE PALMIRA</p> <p>Representantes de Unisalud</p> <p>Representante de Seguridad y Salud en el Trabajo</p> <p>SEDE MANIZALES</p> <p>Representantes de Unisalud</p> <p>Representante de Seguridad y Salud en el Trabajo</p> <p>Representante de COPASST</p> <p>NIVEL NACIONAL</p> <p>Representante Gerencia Nacional Unisalud</p> <p>División Nacional de Seguridad y Salud en el Trabajo</p> <p>Administradora de Riesgos Laborales, ARL</p> <p>ARL Positiva</p>	<p>observaciones por parte de todos los participantes y en constancia esta es firmada por cada uno de los representantes de Unisalud, Área de SST, y COPASST</p>
---	---	--

Flor Gualy	ARL Sura	
------------	----------	--

Responsable Elaboración del Acta:	División Nacional de Seguridad y Salud en el Trabajo
Nombre y Firma del responsable o Líder de la Reunión:	Yeimy Carolina Peña González- Representante COPASST Sede Bogotá 
	Liliana Patiño - Representante COPASST Sede Medellín 
	Jaime León Delgado Cardona - Representante COPASST Sede Manizales. 
	Olga Murillo Rojas – Representante Unisalud 
	Martha Lucia Valencia – Representante Áreas de SST 