

**COMITÉ ADMINISTRADOR DE UNISALUD  
SEDE BOGOTÁ  
ACTA No. 1 DE 2014  
SESION ORDINARIA**

**FECHA:** 11 de Febrero de 2014  
**HORA:** 9:30 a.m. horas  
**LUGAR:** Dirección de Sede Unisalud

**ASISTENTES:**

Prof. Jimmy Matiz	Delegado del Sr. Vicerrector de Sede - Presidente
Prof. Rodolfo Velásquez	Delegado del señor Rector
Dra. Silvia Cristina Peña Cuellar	Directora UNISALUD Sede Bogotá Secretaria
Sr. José Villamizar Figueroa	Representante de Funcionarios administrativos pensionados
Prof. Genaro Sánchez	Representante Decanos
Sr. Pablo Emilio Pinto	Representante de los Empleados Administrativos Sede Bogotá
Prof. Héctor Miguel Aldana Alfonso	Representante de los docentes pensionados
Prof. Oscar Oliveros	Director de bienestar Institucional

**ORDEN DEL DÍA**

1. Verificación del quórum
2. Lectura y Aprobación del orden del día
3. Aprobación del acta N° 13 de 2013.
4. Asuntos del Señor Vicerrector
5. Asuntos de la Dirección de Sede Bogotá de Unisalud.
  - 5.1 Informe de gestión y resultados 2013
6. Varios

**DESARROLLO:**

**1. VERIFICACION DEL QUÓRUM**

Siendo las 9:30 am se realiza verificación de quórum, se da inicio a la sesión ordinaria, Dra. Silvia Peña informa que presidirá la sesión el Prof. Jimmy Matiz delegado del Sr Vicerrector según oficio de 6 de febrero de 2014, firmado por el Prof. Diego Fernando Hernández. Vicerrector de Sede.

**2. LECTURA Y APROBACION DEL ORDEN DEL DIA**

Se realiza la lectura de orden del día según agenda enviada, Se aprueba el orden del día.

**3. APROBACIÓN ACTA 13 DE 2013**

La Dra. Silvia Peña manifiesta que no hubo observaciones en el acta en mención, los integrantes aprueban el acta.

#### **4. ASUNTOS DEL DELEGADO DEL SEÑOR VICERRECTOR**

El Profesor Jimmy pone en conocimiento los trabajos en infraestructura proyectados para éste año, manifestando avances importantes en ésta área. Resalta la importancia de ésta información dado que en los próximos años se verán los frutos. De la misma manera informa que los avances en la infraestructura del edificio de la clínica Santa Rosa, hoy propiedad de la Universidad Nacional, son importantes y su terminación se proyecta en el primer trimestre del presente año. Sugiere que siendo Unisalud el servicio de salud de la universidad, se piense en la interacción que puedan llevarse a cabo entre la Universidad y Unisalud. Informa también acerca del avance de trabajo arquitectónico satisfactorio en los edificios de archivo, de ingeniería y de enfermería.

El Prof. Rodolfo pregunta sobre las dudas presentadas en relación al proyecto del Centro Administrativo, obras proyectadas en el hoy CAN, que según los medios de comunicación han difundido y que afectaran terrenos propiedad de la Universidad, incluyendo el futuro hospital. El profesor Jimmy manifiesta que no existe ningún acto formal de expropiación de los lotes localizados en el CAN en donde se incluiría el Hospital Universitario ó Clínica Santa Rosa, dado que es claro que son de propiedad de la Universidad, y las visitas tanto del Señor Presidente como de la Ministra de Educación dejan la sensación de que están complacidos e interesados por el proyecto del Hospital Universitario. En este momento no hay ninguna acción estatal que permita pensar que vamos a perder ningún terreno. El Prof. Aldana, pregunta si esto es de competencia del Distrito?, el Prof. Jimmy manifiesta que al momento no se cuenta con un proceso o acto formal que respalde esta hipótesis.

La Dra. Silvia retoma el tema de los intercambios de servicios con el Hospital y manifiesta que ya se han realizado acercamientos al respecto con el Prof. Lorenzana, en donde ya se han dado pautas para próximas negociaciones. El Prof. Aldana pregunta por posibles alianzas en la prestación de servicios entre Unisalud y el hospital Universitario, el Prof. Jimmy aclara que Unisalud y el hospital son entidades independientes y diferentes por su objeto, relación puede ser netamente de compra y venta de servicios. La Dra. Silvia aclara que en ese orden de ideas, Unisalud tiene por objeto el aseguramiento de sus afiliados y el hospital será una IPS más por contratar.

#### **5. ASUNTOS DE LA DIRECCIÓN DE SEDE**

##### **5.1 Informe ejecutivo de gestión y resultados**

En relación al tema inicial, la Dra. Peña además de dar la bienvenida por el inicio del año, manifiesta que una vez enviado el informe se procedió a realizar una presentación explicativa, adjunta a ésta acta.

El Prof. Aldana pregunta si el informe de gestión financiera, frente a lo apropiado en la sede y la pertinencia del monto, corresponde a la realidad, agrega que considera que él depende del comportamiento de las sedes, dado que un ahorro de 10% no es despreciable para Bogotá sin embargo, si Bogotá se ve abocado a apalancar las demás sedes no tendría impacto la gestión. De la misma manera pregunta por los precios en los laboratorios dado que se presentó en algunos usuarios que muchas veces salían más económicos realizar el laboratorio de manera particular que comprar el bono. Pone en consideración revisar éste tema y evaluar la ganancia en los laboratorios y la afectación en la calidad del servicio. La Dra. Silvia manifiesta que sobre el comportamiento de las demás sede es buena y el informe nacional únicamente lo tiene la Gerencia. Se socializará próximamente.

El Prof. Genaro pregunta si la satisfacción del usuario frente a la dispensación medicamentos es buena, la Dra. Silvia explica que los resultados la satisfacción se mide semestralmente y que la evaluación de dispensación es satisfactoria.

La Dra. Silvia continúa con la explicación de los logros y aprovecha para solicitarle al profesor Oliveros con el fin de realizar alianzas en cuanto a las actividades de promoción y prevención. Prof. Oliveros



manifiesta que desde bienestar se están haciendo programas para estudiantes y sugiere que se amplíen para funcionarios activos, propone que se realice una reunión para coordinar esto.

El Prof. Aldana manifiesta que se debería de coordinar con las asociaciones afines a los usuarios, ya que existen líderes para llevar a cabo estas alianzas. El Sr. Villamizar manifiesta que ya existe un acuerdo en donde se señalan actividades con los pensionados, el Prof. Oliveros manifiesta que ese acuerdo aún no se ha operativizado, se debe de gestionar el mismo, y mientras se concluye la finalidad y el modo de operar, realizar alianzas con Unisalud. El Sr. Villamizar propone que se evalúen las limitantes para el acceso a espacios que puedan servir para las actividades de bienestar. El Prof. Aldana propone que para la próxima sesión ojala se pueda avanzar en éste tema. El Prof. Rodolfo manifiesta que se debe invertir en una aceptable convocatoria y sugiere que los proyectos sean interesantes para que haya mayor cobertura. además de reforzar los programas de medicina preventiva.

*Red Contratada 2014:* La Dra. Silvia manifiesta que se están haciendo gestiones para trabajar con vigencias futuras para minimizar el trámite administrativo. Con relación a la negociación de las tarifas informa que en la Fundación Santafé no se pudo negociar por los costos tan altos que se manejan allí. SOAT 2014 menos el 5%. De esta manera informa que para éste año únicamente se contarán con los servicios que no se prestan en otras IPS como también en otros tratamientos en curso de oncología que estén activos ó vigentes.

Si bien se desestimulo la remisión de órdenes en la Fundación Santafé para el año 2013, no existen mayores dificultades, las urgencias pueden ser cubiertas en otras IPS contratadas tal como lo indica la norma. El Prof. Aldana manifiesta que esto puede tener impacto en la calidad en la prestación de los servicios. El Prof. Jimmy manifiesta que la proyección presupuestal para ésta IPS es casi igual que en el 2013, por lo anterior no hay mayores traumatismos. La Dra. Silvia continua manifestando que con algunas IPS las negociaciones han permitido mantener las mismas tarifas del 2013, con las IPS de III nivel de complejidad, el incremento fue por debajo del IPC en salud (4,5%) y con las IPS naturales, se negoció teniendo en cuenta el valor de la UVR de Unisalud, en algunos servicios.

*Acuerdo de voluntades:*

Sobre éste tema, solo se celebran convenios con los que tengan cartera al día ellos son, Valle, Capruis, Cauca, UPTC. Las demás tienen deudas sin pagar.

El Prof. Genaro, pregunta si los ingresos se van a incrementar para Unisalud por los ajustes salariales? La Dra. Silvia afirma que es benéfico éste incremento en la medida en que se pueda financiar Unisalud con los ingresos corrientes. El Prof. Genaro sugiere que se presente el informe nacional a nivel financiero y se presente en el próximo CAS, enviarlo antes.

Prof. Jimmy hace un reconocimiento a las directivas dada la buena gestión del 2013 presentada el día de hoy. El comité se une al reconocimiento.

## 6. VARIOS

El Prof. Rodolfo, manifiesta que el módulo de caja está muy congestionado, la Dra. Silvia manifiesta que desde la próxima semana se va a implementar una segunda caja, para mayor agilidad. Informa también que algunos usuarios no pagan la cuota moderadora por tanto se hacen filas por las exigencias antes de ir a la cita para mayor efectividad en el pago de los bonos.

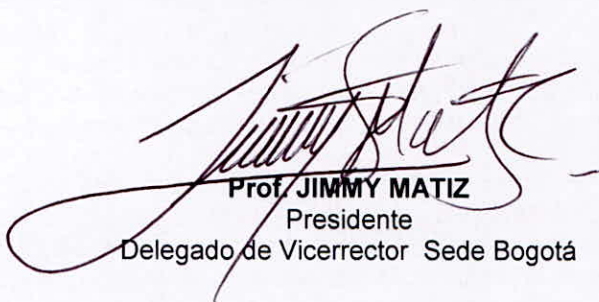
El Prof. Rodolfo manifiesta que en las cajas hay demoras por temas personales que presentan los usuarios, entorpeciendo el buen manejo para la asignación de citas. El Prof. Genaro reconoce la labor de la persona de prestan el servicio por ventanilla en autorizaciones.

La Dra. Silvia informa que en Villavicencio están contratadas las IPS y que los usuarios están satisfechos.

COMPROMISOS PRÓXIMA SESIÓN

Compromiso	Responsable	Evolución de la tarea
Reunión para coordinar actividades de promoción y prevención para funcionarios activos.	Prof. Oscar Oliveros y Dra. Silvia Peña.	
Enviar Informe nacional a financiero.	Dra. Silvia Peña	

Siendo las 11 04 am se termina la sesión



**Prof. JIMMY MATIZ**  
Presidente  
Delegado de Vicerrector Sede Bogotá



**Dra. SILVIA CRISTINA PEÑA CUELLAR**  
Secretaria  
Directora Unisalud Sede Bogotá