



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA**  
**SEDE MEDELLIN**  
**UNISALUD SEDE MEDELLIN**

Reporte: CTUNCTAD  
V.1005  
NATALIA CORREA ESPINAL  
Página 1 de 1  
16/01/2024 16:51:56

SFI - Sistema Financiero Integrado  
Módulo de Contratos

Nit: 899999063-3

Movimiento No. 2 del 16  
Vigencia 2024

**PCP No. 2**

**FECHA** 16/01/2024  
**CONTRATISTA** SOCIEDAD MEDICA RIONEGRO S.A. SOMER S.A.  
**NIT/C.C.** 890939936  
**DIRECCIÓN** CL 38 54A 35 RIONEGRO  
**TELÉFONO** PBX 569 9999 EXT 125 FAX EXT 188

**OBJETO GENERAL** EN VIRTUD DEL PRESENTE DOCUMENTO LAS PARTES ACORDAMOS PRÓRROGAR A LA ORDEN CONTRACTUAL DE SERVICIOS N° 16 DE 2023 PARA PRESTAR LOS SERVICIOS DE HOSPITALIZACIÓN, URGENCIAS, PROCEDIMIENTOS, AYUDAS DIAGNÓSTICAS, CONSULTA GENERAL Y ESPECIALIZADA DEBIDAMENTE HABILITADOS PARA LOS AFILIADOS Y BENEFICIARIOS DE UNISALUD EN EL MUNICIPIO DE RIONEGRO.

**ANEXOS** FORMATO SOLICITUD DE PRÓRROGA 3002 - 31, V° B° ORDENADOR DEL GASTO Y/O ORDENADOR

**VALOR** CEROS PESOS M/CTE \*\*\* ( \$0 ) , .

**SUPERVISOR** AMELL SALCEDO LISETH MARIA

**CLÁUSULAS**

**PLAZO (PARA PRORROGAS)**

LA PRESENTE PRÓRROGA TENDRÁ UN PLAZO DE (31) DÍAS CONTADOS A PARTIR DEL 01 DE MARZO DE 2024 Y HASTA EL 31 DE MARZO DE 2024.

**RECOMENDACION AL ORDENADOR DEL GASTO**

ALBA YUDY DUQUE VERA, EN SU CALIDAD DE PROFESIONAL UNIVERSITARIO DEL ÁREA DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS DE LA UNIDAD DE SERVICIOS DE SALUD-UNISALUD, PREVIA VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS, DOCUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS EXIGIDOS POR LA NORMATIVIDAD CONTRACTUAL VIGENTE EN LA UNIVERSIDAD, RECOMIENDA AL ORDENADOR DEL GASTO LA SUSCRIPCIÓN DE LA PRESENTE PRÓRROGA.

**PERFECCIONAMIENTO, LEGALIZ Y EJEC (ADO Y MOD Y/O PRO, O SUS - SUPERIOR)**

LA PRESENTE PRÓRROGA SE PERFECCIONA Y LEGALIZA CON LA SUSCRIPCIÓN DE LAS PARTES . PARA SU LEGALIZACIÓN SE REQUIERE LA MODIFICACIÓN DE LAS GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR PARTE DEL CONTRATISTA, Y APROBACIÓN DE LAS MISMAS POR PARTE DE LA UNIVERSIDAD. CON EL CUMPLIMIENTO Y APROBACIÓN DE LOS ANTERIORES REQUISITOS PODRÁ DARSE INICIO A SU EJECUCIÓN. SERÁ OBLIGACIÓN DEL JEFE DE CONTRATACIÓN O QUIEN HAGA SUS VECES INFORMAR AL SUPERVISOR O INTERVENTOR Y AL CONTRATISTA, A TRAVÉS DE CUALQUIER MEDIO ESCRITO, LA FECHA A PARTIR DE LA CUAL SE HAN CUMPLIDO TODOS LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO, LEGALIZACIÓN Y EJECUCIÓN. ASÍ MISMO, DEBERÁ PUBLICAR LA ORDEN CONTRACTUAL EN EL SITIO WEB DE CONTRATACIÓN, DENTRO DE LOS CINCO (5) DÍAS HÁBILES SIGUIENTES A SU LEGALIZACIÓN.

**NOTA (PARA MODIFICACIONES Y/O PRORROGAS Y/O ADICIONES, O SUSPENSIONES)**

LOS DEMÁS TÉRMINOS Y CONDICIONES QUE NO SE MODIFICAN, CONTINÚAN VIGENTES.

LISETH MARIA AMELL SALCEDO  
**ORDENADOR DEL GASTO**

POSADA AGUDELO RAMIRO DEL CARMEN  
**Representante Legal**